

Отдел образования администрации города Полярные Зори
с подведомственной территорией
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Полярные Зори «Детский сад № 5»

ПРИКАЗ

27.09.2023 г.

№ 125 а

Об утверждении Положения "Об оказании логопедической помощи в условиях логопедического пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 5»"

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 5»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение "Об оказании логопедической помощи в условиях логопедического пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 5»".
2. Отменить действие приказа от 18.09.2020 г. № 94а «Об утверждении Положения о логопедическом пункте» с 27.09. 2023 г.
3. Настоящее Положение "Об оказании логопедической помощи в условиях логопедического пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 5»" распространяется на деятельность логопедического пункта в МБДОУ № 5 с 27.09.2023 г.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания данного приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 5

М.В. Котова

Педагогическом советом
МБДОУ № 5
Протокол № 2 от 26.09.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующая МБДОУ № 5

подпись _____ /М.В. Котова /
расшифровка подписи

Приказ № _____ от _____ 20 ____ г.

**Положение
об оказании логопедической помощи в условиях логопедического пункта
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Полярные Зори «Детский сад № 5»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в условиях логопедического пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Полярные Зори «Детский сад № 5» (далее – Положение) определяет порядок деятельности логопедического пункта (далее – Логопункта) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Полярные Зори «Детский сад № 5» (далее – МБДОУ № 5)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ с изменениями от 28 апреля 2023 года, Распоряжения Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Данное Положение регламентирует деятельность МБДОУ № 5, в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи (далее - воспитанники) и трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.4. Положение регламентирует возможности получения логопедической помощи детьми, имеющими речевые патологии, устанавливает направления деятельности учителя-логопеда, его права и обязанности, определяет материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий.

1.5. Непосредственное руководство Логопунктом осуществляет заведующая МБДОУ № 5, ответственность за организацию и результативность образовательного процесса в Логопункте несёт учитель-логопед, закрепленный в штатном расписании данного учреждения.

1.6. Порядок оказания логопедической помощи, образовательная деятельность с обучающимися, организация работы Логопункта определяется данным Положением, Положением о психолого-педагогическом консилиуме, должностной инструкцией учителя-логопеда.

1.7. Материально-техническое обеспечение деятельности Логопункта осуществляется за счёт бюджетных финансирования учреждения, в введении которого размещается Логопункт.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается дошкольным образовательным учреждением в рамках реализации дошкольной образовательной и адаптированной образовательной программ дошкольного образования МБДОУ № 5.

2.2. Основными задачами МБДОУ № 5 по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с детьми с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с детьми по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками;
- активизация познавательной деятельности воспитанников;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

2.3. При оказании логопедической помощи в дошкольном образовательном учреждении ведется следующая документация, срок хранения которой регулируется локальными нормативными актами с момента завершения оказания логопедической помощи:

- Программа логопедической работы.
- Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
- Расписание занятий учителя-логопеда.
- Индивидуальные карты речевого развития (речевые карты) воспитанников, получающих логопедическую помощь (*Приложения 1.1, 1.2*).
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- Отчетная документация по результатам логопедической работы.

2.4. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом ДОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (*Приложения 2 и 3*).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.6. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование детей по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус ребенка.

2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения ребенка, рекомендаций ПМПк, ППк.

2.8. Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего дошкольным образовательным учреждением в течение всего учебного года.

2.9. Отчисление детей с логопедических занятий осуществляется:

- по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- выбывшие из МБДОУ № 5

2.10. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.11. Содержание коррекционной работы с детьми определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия проводятся в помещении логопедического пункта, который оборудован с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья, а также отвечающего санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.13. На логопедические занятия в приоритетном порядке зачисляются воспитанники детского сада старшего дошкольного возраста, имеющие нарушения в развитии устной речи:

- общее недоразвитие речи (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (НПОЗ);
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия), заиканием;

2.14. В первую очередь зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии устной речи, препятствующие их успешному освоению образовательных программ дошкольного образования (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

2.15. На каждого воспитанника учитель-логопед заполняет речевую карту, в которой отмечаются результаты диагностики и коррекционной работы.

2.16. В случае необходимости уточнения диагноза, дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами - специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию.

2.17. Занятия с воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются индивидуальные занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной речи ребенка, но не более 25 человек.

2.18. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 3 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 3 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков (НПОЗ) – до 2 человек;
- минимальная наполняемость группы – 2 воспитанника.

2.19. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным учителем-логопедом и утвержденным заведующим дошкольным образовательным учреждением.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее трех логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной дошкольным образовательным учреждением.

3.5. При организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.6. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.7. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей определяется структурой и выраженностью речевого дефекта и составляет:

- с нарушением произношения отдельных звуков от 3-х до 9-ти месяцев;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи – от 4-х до 9-ти месяцев;
- с общим недоразвитием речи от 1,5 до 4-х лет. Количество занятий для детей с ОНР может быть увеличено.

3.8. Учебный материал (слова, тексты, картинки и пр.), используемый для исправления речи, должен отвечать учебно-коррекционным задачам и соответствовать возрасту воспитанников.

3.9. Ответственность за посещение занятий на логопедическом пункте воспитанниками несут учитель-логопед, родители (законные представители), воспитатель, заведующий дошкольным образовательным учреждением.

4. Направления деятельности учителя-логопеда

4.1. Учителем-логопедом назначается лицо, имеющее высшее дефектологическое образование по специальности «Логопедия».

4.2. Учитель-логопед назначается и увольняется заведующим дошкольным образовательным учреждением в порядке, предусмотренном законодательством.

4.3. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

4.3.1. Аналитико-диагностическая работа – комплексное логопедическое обследование устной речи воспитанников; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий.

4.3.2. Профилактическая и просветительская работа – направлена на повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомленности родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работе и мероприятиях по повышению успеваемости воспитанников, имеющих нарушения речи, на занятиях и дома. Осуществляется через родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом; целенаправленная систематическая совместная работа учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей и родителей (законных представителей) по выявлению детей группы риска.

4.3.3. Коррекционно-развивающая работа – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

4.3.4. Организационно-методическая работа направлена на:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у воспитанников;
- повышение эффективности коррекционно-логопедической деятельности;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедической деятельности.

Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для воспитателей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение и обобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речи детей; изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала.

4.4. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

4.5. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательной деятельности (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

4.6. Консультативная деятельность может осуществляться через:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада;
- информационных стендов.

4.7. На консультативную работу используются 2 часа. В часы консультаций учитель-логопед:

- проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей;
- дает рекомендации воспитанникам и их родителям по коррекции фонетического дефекта;

- проводит консультации с родителями и воспитателями по определению тяжести речевого дефекта;
- оформляет необходимую документацию.

5 . Материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий

5.1. Для логопедического помещения выделен кабинет в детском саду, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам (наличие умывальника, правильной освещенности, условий для соблюдения воздушного режима), который эстетически оформлен.

5.2. Для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, предусмотрена рабочая зона учителя-логопеда, зона коррекционно-развивающих занятий и игровая зона.

5.3. В рабочей зоне учителя-логопеда размещена мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда оборудована рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

5.4. Зона коррекционно-развивающих занятий — оборудована приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

6.5 В игровой зоне предусмотрены полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

План индивидуальной работы

	1-й год обучения	2-й год обучения
1. Развитие общей моторики		
2. Развитие мелкой моторики		
3. Развитие артикуляционной моторики		
4. Развитие речевого дыхания, голоса		
5. Коррекция звукопроизношения: постановка _____ автоматизация _____		
6. Развитие фонематического слуха		
7. Формирование навыков фонематического восприятия.		
8. Работа над слоговой структурой слова.		
9. Уточнение и обогащение словаря (пассивного и активного)		
10. Развитие грамматического строя речи		
11. Подготовка к обучению грамоте.		
12. Формирование интонационно-выразительной стороны речи. Воспитание самоконтроля за речью.		
13. Совершенствование психических процессов.		
14. Формирование практических умений и навыков пользования правильной речью.		

Речевая карта

Приложение 1

- Ф. И. ребенка _____
- Дата рождения _____
- Речевая среда _____
- Заключение специалистов _____

- Краткий анамнез:
а) внутриутробное развитие _____
б) роды _____
в) раннее физическое развитие _____
_____ г) раннее речевое развитие _____

- Состояние общей и мелкой моторики _____

- Состояние артикуляционного аппарата:
зубы _____ прикус _____
язык _____ уздечка _____
- Темп речи: норма, быстрый, медленный
- Плавность речи: норма, с запинками
- Голос: норма, тихий, громкий, гнусавый
- Дыхание: норма, ключичное, затрудненное
- Звукопроизношение
гласные: _____ глухие: норма, озвончает
свистящие: _____ звонкие: норма, оглушает
шипящие: _____ твердые: норма, смягчает
соноры: _____ мягкие: норма, произн. твердо
в потоке речи: _____
- Фонематический слух: норма, нарушен
- Фонематическое восприятие: норма, нарушено

15. Структура слова и предложения:
лекарство _____ библиотека _____
сковорода _____ аквариум _____
телевизор _____ клоун _____
Птичка свила гнездышко в кустах. _____
Золотая рыбка плавает в аквариуме. _____

16. Словарь: соответствует возрасту, ограничен, резко ограничен
а) обобщающие понятия:
лук, репа, морковь, капуста _____ назвать посуду _____
шкаф, стол, стул, диван _____ назвать одежду _____
б) слова-антонимы
широкий _____ глубокий _____ высокий _____
горячий _____ большой _____ толстый _____
в) названия детенышей животных _____

17. Грамматический строй:
а) изменение существительного по падежам
- кого ловит кошка? _____ - кому подаришь книжку? _____
-(чем подстригают волосы? _____ - с кем любишь играть? _____
- в чем носят продукты? _____ - из чего ты пьешь? _____
б) образование форм сущ. Р.п ед. и мн. числа (чего нет?)
шарф _____ дома _____
книга _____ деревья _____
в) преобразование сущ. ед. числа во множ. и наоборот
стул _____ воробей _____ цыплята _____
картина _____ глаз _____ окна _____
г) согласование сущ. с прилагательным
мяч - какой? _____ книга - ? _____ яблоко - ? _____
д) согласование сущ. с числительным (сосчитай)
1 2 3
шар _____
ёлка _____
ведро _____
е) употребление предлогов _____

18. Словообразование:
а) уменьшительно-ласкательные формы существительного
мяч _____ кукла _____ кольцо _____
б) образование качественных прилагательных

стол из дерева _____ шуба из меха _____
в) образование притяжательных прилагательных (чей?)
хвост волка _____ дупло белки _____ следы медведя _____
г) образование слов с помощью приставок _____

19. Связная речь:
а) фраза (норма, морфологический аграмматизм, структурный аграмматизм)
б) составление предложения по сюжетной картинке (предметное перечисление, простое предложение, распространенное) _____

в) составление рассказа по серии картинок _____

г) рассказ – описание _____

20. Состояние неречевых процессов:
а) внимание _____
б) память _____
в) мышление _____
г) восприятие _____

21. Заключение логопеда _____

22. Дата начала занятий _____

23. Дата выпуска _____

24. Результаты коррекционной работы: _____

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника
на проведение логопедической диагностики ребенка**

Заведующей МБДОУ № 5

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие родителя (законного представителя)
воспитанника на проведение
логопедической диагностики ребенка**

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, группа, в которой обучается ребенок, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"__" _____ 202_ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Заявление родителя (законного представителя) воспитанника
на проведение логопедических занятий с ребенком**

Заведующей МБДОУ № 5

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

заявление.

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, в которой обучается ребенок, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/
психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 202__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)